۱- ابتدا وارد وب سایت دانشگاه فسا به آدرس (www.fasau.ac.ir) شده و بر روی لینک ثبت نام پذیرفته شدگان آزمون سراسری کلیک نمایید ← ← http://pershiess.fasau.ac.ir/sess/script/spclogin.aspx

۲-در صفحه باز شده (تصویر شماره ۱) مانند فرم زیر، اطلاعات را تکمیل و دکمه جستجو را انتخاب فرمایید تا سیستم به صورت خودکار شناسه کاربری و رمز عبور را به شما اختصاص دهد.

*** شماره داوطلبی دانشجویان پذیرفته شده بر اساس سوابق تحصیلی، صفر می باشد.

۳- شناسه کاربری و رمز عبور را به صورت جداگانه یادداشت نمایید و تا پایان مراحل ثبت نام نزد خود نگه دارید.

(تصویر شماره۱)

٤- در قست پایین صفحه بر روی لینک" ورود به سیستم اتوماسیون آموزشی و دانشجویی "کلیک نمایید یا در مرورگر خود به صورت مستقیم https://pershiess.fasau.ac.ir وارد نمایید تا وارد صفحه ورود به سیستم شوید. (تصویر شماره دو)

(تصویر شماره ۲)

۵- در کادر اول(کلمه عبور فعلی)همان کلمه ای که در قسمت قبل یادداشت نموده اید را وارد نمایید و در کادر دوم کلمه عبور ۸حرفی جدید را مطابق دستورالعمل اشاره شده وارد نموده و در کادر سوم همین کلمه عبور را تکرار نمایید(ترکیبی از حروف و اعداد ..حداقل یک عدد سه رقمی) و اطلاعات را تأیید نمایید تا وارد صفحه شروع فرایندها شوید.

(تصویر شماره ۳)

۶- در این صفحه اطلاعات پایه خود را با دقت و حوصله به صورت کامل وارد نمایید و تیک مشخص شده در تصویر جهت تأیید اطلاعات انتخاب نمایید تا وارد صفحه بعد شوید. (تصویر شماره ۴)

(تصویر شماره ۴)

۷- در صفحه باز شده در قسمت انتهایی صفحه دکمه" **اطلاعات این صفحه را دقیقاً خوانده و مایل به تکمیل فرآیند**

هستم "را کلیک نمایید تا وارد صفحه جدید شوید. (تصویر شماره ۵)

(تصویر شماره ۵)

در صفحه باز شده به ترتیب مراحل را یکی پس از دیگری تکمیل نمایید:

۸- اولین گام مربوط به تکمیل اطلاعات ((**تعهد نامه انضباطی**)) می باشد. در ستون (وضعیت)همه گزینه ها (در دست اقدام) و در ستون (ویرایش) همه گزینه ها بغیر از **تعهد نامه انضباطی (که در حالت مشاهده و ویرایش)** بقیه فیلدها در حالت (فقط مشاهده) قراردارد.(تصویر شماره ۶)

نکته: توجه فرمایید شما صرفا مجاز به تکمیل فرمهای فرایندی هستید که در حالت مشاهده و ویرایش باشد.

تذکر مهم: هر عنوان فرم، باید به ترتیب تکمیل گردد و شما مجاز به تکمیل فرمها قبل از تکمیل فرم بالاتر نخواهید بود.

(تصویر شماره ۶)

۹- بعد از انتخاب فرم (تعهد نامه انضباطی) ، (تصویر شماره ۷) بازمی شود که تکمیل کلیه اطلاعات الزامی می باشد. بعد از تکمیل اطلاعات گزینه ((**ذخیره و ارسال**)) را انتخاب نمایید

(تصویر شماره ۷)

۱۰- مرحله بعد از تعهد نامه انضباطی، عنوان فرم ((**پرداخت وجه ثبت نام**)) می باشد. دقت فرمایید که در این مرحله وضعیت عنوان فرم تعهد نامه انضباطی به صورت ((ارجاع))و ((فقط مشاهده)) نمایش داده می شود.

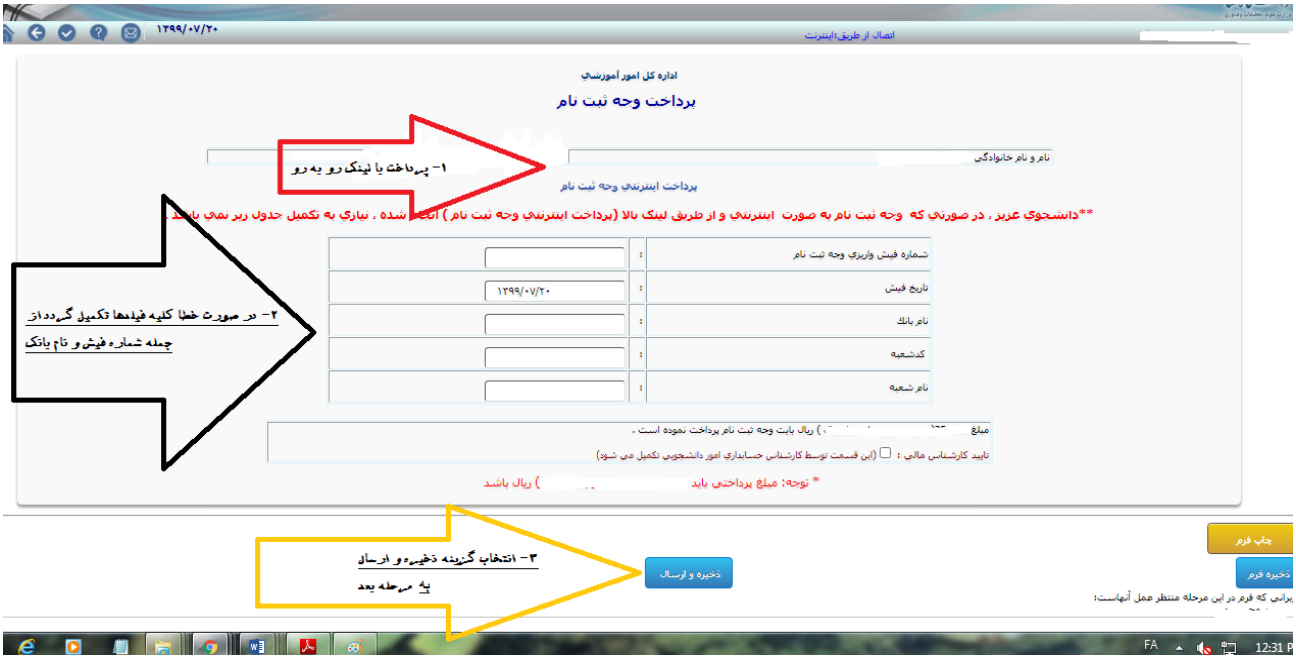
در این مرحله عنوان فرم ((**پرداخت وجه ثبت نام)) حتما باید به صورت ((در دست اقدام**)) و ((**مشاهده و ویرایش**)) نشان داده شود. (تصویر شماره ۸)

(تصویر شماره ۸)

۱۱- نحوه پرداخت وجه ثبت نام در تصویر شماره ۹ قابل مشاهده می باشد. ابتدا با لینک پرداخت وجه ثبت نام ،مبلغ را به صورت اینترنتی پرداخت نموده و سپس گزینه ذخیره و ارسال را انتخاب نمایید.

تذکر: چنانچه بعد از ذخیره و ارسال فرم به مرحله بعد ارجاع داده نشد.. شماره فیش واریزی و نام بانک را در جدول مذکور تکمیل فرمایید.

(تصویر شماره ۹)



۱۲- در صورتیکه دانشجوی دوره شبانه می باشید در این مرحله فرم (**پرداخت اینترنتی وجه ثبت نام دانشجویان دوره شبانه**) را مشاهده فرموده، در غیر این صورت فرم ((**تعهد نامه عدم اشتغال**)) را مشاهده می فرمایید. فیلدها را تکمیل نمایید ..گزینه تیک تایید دانشجو و ذخیره و ارسال به مرحله بعد را انتخاب کنید. در صورتیکه شاغل به کار می باشید طبق دستورالعمل عمل نمایید. (تصویر شماره ۱۰)

(تصویر شماره ۱۰)

۱۳- مرحله بعد تکمیل فرمهای وزارت علوم می باشد که بر حسب سهمیه مناطق برای دانشجو فرم وزارتی شماره ۱ یا ۲ یا ۳ باز- می شود که دانشجو با دقت فرم را تکمیل نموده و در پایان مانند مراحله قبل تیک تأیید دانشجو را زده و دکمه ذخیره و ارسال را انتخاب می نماید.

۱۵- مرحله بعد مخصوص دانشجویانی است که متقاضی سکونت در خوابگاه می باشند که باید پس از مطالعه دقیق مقررات عمومی خوابگاه ها ، تیک" **تأیید دانشجو** "و تیک" **اینجانب پرداخت ودیعه را تایید نموده و مایل به انتخاب خوابگاه می باشم** "را انتخاب نماید.

در صورتی که دانشجو متقاضی خوابگاه نمی باشد نیز باید فرم را بدون تغییر ذخیره و ارسال فرماید.

****** دانشجویان دختر و پسر متقاضی خوابگاه لازم است در این مرحله مبلغ ودیعه خوابگاه(سیصد هزارتومان) پرداخت نمایند..**

در قسمت فرایندها و در فرم انتخاب خوابگاه،ودیعه خوابگاه به صورت اینترنتی قابل پرداخت می باشد...

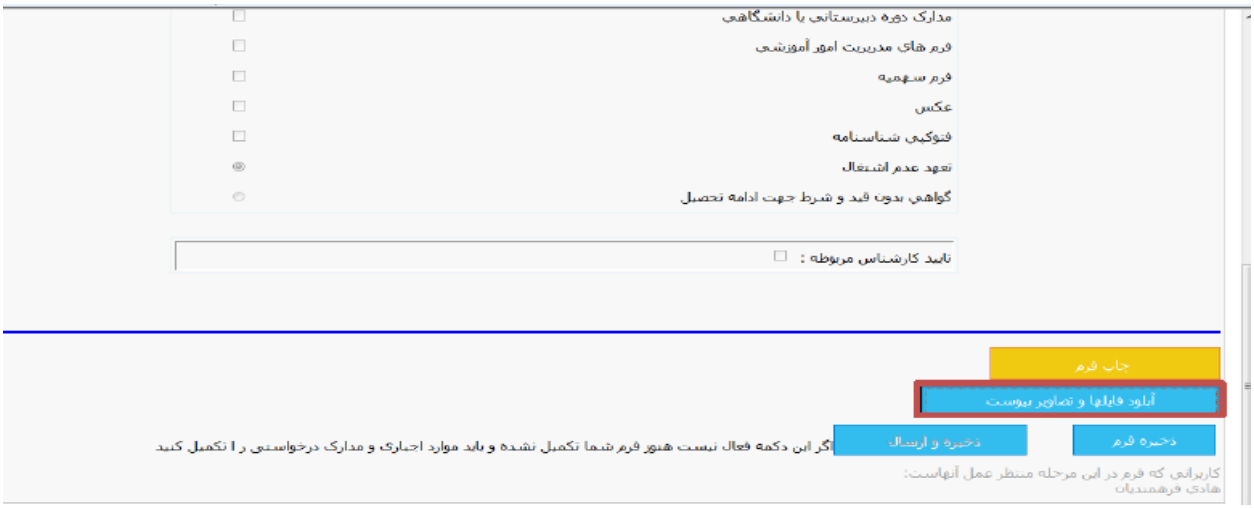
به اطلاع کلیه دانشجویان گرامی (ورودی ۱۴۰۰) و متقاضی اسکان درخوابگاه می رساند در صورت حضوری شدن دانشگاه، تنها به دانشجویانی خوابگاه ارائه خواهد شد که وجه ودیعه خوابگاه (مبلغ ۳,۰۰۰,۰۰۰ ریال)از طریق درگاه الکترونیکی در اتوماسیون آموزشی، (طبق فیلم راهنما) پرداخت نموده اند. لذا در صورت عدم پرداخت وجه ودیعه خوابگاه و در صورت حضوری شدن دانشگاه، و اسکان دانشجویان در خوابگاه، مسئولیت عدم اسکان ایشان بر عهده خود دانشجو می باشد).

لازم به ذکر است مبلغ شهریه دانشجویان خوابگاهی (روزانه و شبانه) در نیمسال اول ۱۴۰۰ به شرح ذیل می باشد که در صورت حضوری شدن خوابگاهها دانشجو ملزم به پرداخت است:

	خوابگاه پسران		خوابگاه دختران	
	روزانه	شبانه	روزانه	شبانه
مبلغ شهریه (تومان)	۳۵۲,۳۵۰	۵۲۸,۵۲۵	۸۸۹۰۰۰	۸۹۹۰۰۰

- تذکر مهم: مبالغ شهریه فوق با اعمال ۱۰٪ تخفیف جهت دانشجویان خوش حساب که پس از اسکان در خوابگاه و همچنین در مدت ۹۰ روز از شروع ترم شهریه ی خود را پرداخت نمایند لحاظ می گردد.
- لازم بذکر است که پس از شروع ترم و از روز نود و یکم ۱۰٪ تخفیف شهریه حذف می شود و ۱۰٪ به مبلغ شهریه خوابگاه (مبالغ جدول فوق) اضافه می گردد./

۱۶- مرحله بعد فرم ارسال مدارک می باشد که در این صفحه مدارکی که قبلاً در لیست اطلاعیه به آن اشاره شده و دانشجو از قبل آنها را آماده نموده است ، را از طریق **" دکمه آپلود فایلها و تصاویر پیوست"** ، یکی پس از دیگری در صفحه بارگزاری فرماید.



۱۷- جهت آپلود هر کدام از مدارک ابتدا روی **دکمه ارسال فایل** کلیک نمایید و سپس محل عکس را از طریق دکمه brows مسیر فایل را انتخاب نموده و دکمه ارسال را بزنید و این مراحل را برای هر ۱۱ مدرک تکرار فرمایید و در پایان دکمه ذخیره و ارسال را کلیک نمایید.

در مدارک ارسالی رسید تاییدیه تحصیلی و رسید پستی نیز گنجانده شده است..

نحوه اخذ رسید تاییدیه تحصیلی:

با توجه به نامه ارسالی از وزارت ارتباطات و فناوری مورخ ۱۳۹۹/۰۷/۲۷ جهت اخذ تاییدیه تحصیلی، نیاز به مراجعه به دفاتر پیش خوان دولت نمی باشد و صرفا با مراجعه به سایت https://emt.medu.ir رسید تاییدیه تحصیلی خود را دریافت نموده و در قسمت ارسال مدارک بارگذاری فرمایید.

تذکر: تمامی فیلدهای اجباری می بایست تکمیل گردد در غیر این صورت به مرحله بعد ارسال نمی شود..

۱۸- مرحله بعد فرم نظام وظیفه است که **مخصوص دانشجویان پسر** می باشد که دانشجو باید در سامانه سخا ثبت نام نماید و نیاز به مراجعه به پلیس ۱۰+ نمی باشد.

۱۹- مرحله بعد مربوط به تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان می باشد که دانشجویان می بایست ابتدا طبق فایل راهنمای گذاشته شده در فرم، به سامانه سجاد وزارت علوم مراجعه و ثبت نام نماید و کاربرگ نهایی اخذ شده را طبق تصویر یزر بارگذاری نماید.

در پایان وضعیت تمام فرمها می بایست به صورت کامل شده و ستون ویرایش بصورت فقط مشاهده نمایش داده شود.. لازم به ذکر است اگر حتی یک عنوان فرم در دست اقدام یا ارجاع باقی بماند شما در وضعیت عدم تشکیل پرونده باقی خواهید ماند و تبدیل به دانشجو نخواهید شد./

یادآوری : حتما قبل از پست مدارک اصلی، مدارک را اسکن فرمایید.

۳-۳-٦(فرم ۶۰۲-کارنامه سه ساله-اصل یا گواهی موقت متوسطه-فرم معافیت تحصیلی(مخصوص آقایان ..نحوه اخذ در فایل راهنما ذکر شده است)- - عکس- تصویر شناسنامه و کارت ملی- وضعیت نظام وظیفه آقایان)))

سالی واحدی یا ترمی واحدی (اصل یا گواهی پیش دانشگاهی- ریز نمرات پیش دانشگاهی-کارنامه سه ساله-اصل یا گواهی موقت متوسطه-فرم معافیت تحصیلی(مخصوص آقایان ..نحوه اخذ در فایل راهنما ذکر شده است)- عکس- تصویر شناسنامه و کارت ملی- وضعیت نظام وظیفه آقایان)))